

**Министерство образования, науки и молодежной политики
Забайкальского края
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса»
(ГПОУ «ЧТОТиБ»)**

Утверждаю

Директор ГПОУ «ЧТОТиБ»

Л.В. Косьяненко

« 29 » _____ 20 19 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об автошколе ГПОУ «ЧТОТиБ»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность Автошколы структурного подразделения ГПОУ «Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса» (далее – автошкола «Автоцентр» ЧТОТиБ), созданного на основании устава ГПОУ «ЧТОТиБ» и в соответствии с действующим законодательством.

1.2 Целью создания автошколы «Автоцентр» ЧТОТиБ является реализация профессиональных программ по подготовке водителей транспортных средств категории «В», «С», «D», также профессиональной переподготовки водителей следующих категорий с кат «В» на «С», с кат «С» на «В», с кат «С» на «Е», с кат «С» на «D», в соответствии с примерными программами, утвержденными Министерством образования и науки РФ и согласованными с Министерством транспорта РФ и департаментом обеспечения безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации.

1.3 В своей деятельности автошкола «Автоцентр» ЧТОТиБ руководствуется требованиями законодательства Российской Федерации, Устава ГПОУ «ЧТОТиБ», настоящего Положения, Положения об оказании платных образовательных услуг и других внутренних нормативных документов (локальных актов) Техникума, регулирующими деятельность по подготовке водителей транспортных средств.

1.4 Координацию деятельности автошколы «Автоцентр» ЧТОТиБ осуществляет руководитель курсов по подготовке водителей.

1.5 Место нахождения автошколы «Автоцентр» ЧТОТиБ: г. Чита, ул. Бабушкина д.66.

1.6 Лицензирование образовательной деятельности Автошколы ГПОУ «ЧТОТиБ» осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



2. Задачи и функции автошколы «Автоцентр» «ЧТОТиБ»

2.1 Задачей образовательного процесса является удовлетворение потребностей граждан в получении профессиональных навыков для выполнения работы по соответствующей квалификации.

2.2 Организация образовательного процесса регламентируется Рабочей программой профессиональной подготовки, учебными планами и расписанием занятий.

2.3 Виды реализуемых программ:

- профессиональная подготовка водителей категории «В».
- профессиональная подготовка водителей категории «С».
- профессиональная подготовка водителей категории «D».
- профессиональная переподготовка водителей с категории «С» на категорию «Е».
- профессиональная переподготовка водителей с категории «С» на категорию «D».
- профессиональная переподготовка водителей с категории «В» на категорию «С».
- профессиональная переподготовка водителей с категории «С» на категорию «В».

2.4 Реализация программы начинается с момента получения согласования в органах УМВД ГИБДД по Забайкальскому краю.

3. Организация деятельности Автошколы

3.1 Управление автошколы «Автоцентр» «ЧТОТиБ» осуществляется в соответствии с Уставом Техникума и Настоящим положением.

3.2 Общее руководство автошколы «Автоцентр» «ЧТОТиБ» осуществляет Директор Техникума.

3.3 Непосредственно руководство автошколы «Автоцентр» «ЧТОТиБ» осуществляется руководителем курсов по подготовке водителей.

3.4 Руководитель курсов по подготовке водителей несет ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на структурное подразделение, поддержание трудовой дисциплины в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка для работников (персонала) Техникума.

3.5 Разногласия внутри подразделения решает руководитель курсов по подготовке водителей в соответствии с действующим законодательством, Уставом Техникума и внутренними нормативными документами ГПОУ «ЧТОТиБ».

3.6 Штатная структура автошколы «Автоцентр» «ЧТОТиБ» утверждается Директором Техникума по представлению руководителя курсов по подготовке водителей.

3.7 Прекращение деятельности автошколы «Автоцентр» «ЧТОТиБ» путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора Техникума.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1 Обучающиеся имеют право:

- на получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим Положением;
- на уважение их человеческого достоинства;
- на свободу совести, информации;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- бесплатное пользование библиотечным фондом и информационными ресурсами;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности автошколы «Автоцентр» ЧТОТиБ;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ.

4.2 Обучающиеся обязаны:

- соблюдать требования Правил внутреннего распорядка, настоящего Положения об автошколе «Автоцентр» ЧТОТиБ,
- бережно относиться к имуществу автошколы «Автоцентр» ЧТОТиБ;
- уважительно относиться к другим обучающимся и сотрудникам автошколы, «Автоцентр» ЧТОТиБ
- обучающиеся исполняют иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4.3 Взаимоотношения автошколы «Автоцентр» ЧТОТиБ и обучающегося, его родителей (законных представителей) регулируются договором, заключенным между ГПОУ «ЧТОТиБ» и обучающимися или их родителями (законными представителями), определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия предусмотренные законодательством.

4.4 Права и обязанности сотрудников автошколы «Автоцентр» ЧТОТиБ определяются заключенными трудовыми договорами, договорами об оказании услуг, должностными инструкциями.

4.5 Трудовые отношения сотрудников автошколы «Автоцентр» ЧТОТиБ регулируются трудовым и гражданским законодательством РФ.

4.6 К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.

4.7 Работники автошколы «Автоцентр» ЧТОТиБ имеют право:

- на свободу выбора и исполнения методик обучения;
- на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной ТК РФ;
- на педагогическую инициативу, свободу выбора в использовании методик обучения и воспитания;

- на моральное и материальное стимулирование труда;
- на необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов;
- участвовать в управлении и решении вопросов развития автошколы «Автоцентр» ЧТОТиБ а также в работе общественных и трудовых объединений, организаций;
- пользоваться информационными фондами, услугами учебных, научно-методических, социально-бытовых, медицинских и других подразделений ГПОУ «ЧТОТиБ»;
- иные права предоставленные сотрудникам в соответствии с действующим законодательством.

4.8 Сотрудники автошколы «Автоцентр» ЧТОТиБ обязаны:

- соблюдать Устав и иные локальные акты ГПОУ «ЧТОТиБ»;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка ГПОУ «ЧТОТиБ»;
- выполнять требования должностной инструкции;
- уважительно относиться к обучающимся и иным работникам Учреждения;
- исполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ для работников образовательных Учреждений.

4.9 Сотрудники несут ответственность:

- за качественное обучение и реализацию образовательных программ в полном объеме;
- за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

5. Организация образовательного процесса

5.1 Обучение ведется на русском языке.

5.2 Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Размер платы во всех группах определяется приказом Директора ГПОУ «ЧТОТиБ».

5.3 На обучение по профессиональной подготовке водителей категории «В», «С» принимаются лица в возрасте 16 лет, по профессиональной подготовке водителей категории «D» принимаются лица в возрасте 21 год, по профессиональной переподготовке водителей категории «Е» принимаются лица имеющим право на управление транспортными средствами соответственно категорий «С» в течение не менее двенадцати месяцев.

5.4 Обучающиеся принимаются на обучение на основании заключения двухстороннего договора.

5.5 При поступлении обучающиеся и родители несовершеннолетних обучающихся в обязательном порядке знакомятся с положением об автошколе «Автоцентр» ЧТОТиБ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, содержанием рабочей программы профессиональной подготовки, формой, сроками её освоения, стоимостью обучения, порядком оплаты, порядком приема и требованиями к поступающим, формой документа, выдаваемого по

окончанию обучения и другими документами, регламентирующими организацию работы автошколы «Автоцентр» ЧТОТиБ

5.6 Обучающиеся представляют медицинскую справку о допуске к управлению транспортным средством.

5.7 Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом директора ГПОУ «ЧТОТиБ».

5.8 -профессиональная подготовка водителей категории «В».

-профессиональная подготовка водителей категории «С».

-профессиональная подготовка водителей категории «D».

-профессиональная переподготовка водителей с категории «С» на категорию «Е».

-профессиональная переподготовка водителей с категории «С» на категорию «D».

-профессиональная переподготовка водителей с категории «В» на категорию «С».

-профессиональная переподготовка водителей с категории «С» на категорию «В».

осуществляется по учебным планам и программам, введенным в действие в установленном порядке.

5.9 Срок обучения определяется рабочей программой профессиональной подготовки водителей в соответствии с выданной лицензией.

5.10 Для теоретического обучения оборудованы классы согласно установленным требованиям в вышеуказанной программе, для обучения вождению оборудована площадка для отработки первоначальных навыков вождению.

5.11 Занятия проводятся в соответствии с утвержденным расписанием. Для контроля успеваемости и посещаемости теоретических занятий обучающихся ведется журнал.

5.12 Обучение ведется по очной форме обучения.

5.13 Занятия по отработке навыков вождения проводятся на учебной площадке и учебных маршрутах согласованных директором ГПОУ «ЧТОТиБ».

5.14 Занятия по вождению проводятся на учебном транспортном средстве оборудованном:

- дополнительными педалями привода сцепления и тормоза,
- зеркалами заднего вида для обучающихся,
- опознавательным знаком «Учебное транспортное средство».

5.15 Занятия по вождению проводятся по графику, составленному с учетом пожелания учащихся.

5.16 Для контроля успеваемости и успеваемости занятий по практическому вождению на каждого обучающегося ведется индивидуальная карточка по вождению.

5.17 Продолжительность учебного часа теоретических занятий – 45 минут, при обучении вождению 60 минут, включая время на подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

5.18 В процессе и по окончании обучения проводятся теоретический и практический экзамены, принимаемые экзаменационной комиссией из числа

Приложение 1

Свидетельство о профессии водителя (макет)

СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПРОФЕССИИ ВОДИТЕЛЯ

Государственное профессиональное
образовательное учреждение
«Читинский техникум отраслевых
технологий и бизнеса»
г. Чита

Серия 75 34 №

Ф. _____

И. _____

О. _____

В том, что он(а) обучался(лась)

с «_____» _____ 20 ____ г.

по «_____» _____ 20 ____ г.

по программе профессиональной подготовки

(переподготовки) водителей категории «_____»

(с категории) «_____» на категорию «_____»

и на выпускных экзаменах согласно протоколу

№ _____ от «_____» _____ 20 ____ г.

получил(а) следующие оценки: («зачет», «отлично»,

«хорошо», «удовлетворительно»)

Учебные предметы	Кол-во часов	Оценка
Базовый цикл		
Основы законодательства в сфере дорожного движения		
Психофизиологические основы деятельности водителя		
Основы управления транспортными средствами		
Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии		
Специальный цикл		
Устройство и техническое обслуживание транспортных средств категории «_____» как объектов управления		
Основы управления транспортными средствами категории «_____»		
Вождение транспортных средств категории «_____» с механической трансмиссией		
Вождение транспортных средств категории «_____» с автоматической трансмиссией		
Профессиональный цикл		
Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом		
Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом		

М.П. Дата выдачи «_____» _____ 20 ____ г.

Председатель экзаменационной комиссии _____
Руководитель образовательного учреждения
(организации) _____

Выдано водительское удостоверение
серии _____ № _____ ГИБДД

«_____» _____ 20 ____ г. _____
(подпись должностного лица)

М.П.

Документом на право управления транспортным средством не служит.

сотрудников в составе председателя и двух членов, утвержденной приказом по Техникуму. Результаты внутренних экзаменов оформляются протоколом.

5.19 Результаты экзаменов оцениваются отметками – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно, зачет.

5.20 К выпускным экзаменам допускаются обучающиеся, окончившие полный курс обучения и получившие положительные итоговые отметки по всем предметам. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки могут быть допущены к экзаменам после дополнительной подготовки.

5.21 Обучающимся, сдавшим внутренние экзамены и внесших оплату в полном объеме, выдается свидетельство установленного образца (приложение 1, к положению об автошколе ГПОУ «ЧТОТиБ»), а также формируется пакет документов для сдачи экзаменов в ГИБДД.

5.22 Режим занятий устанавливается следующий:

Начало вечерних теоретических занятий – 17.00, окончание – 22.00. Перерыв между уроками – не менее 10 минут. Продолжительность одного урока – 45 минут, допускается спаривание уроков продолжительностью не более 40 минут.

5.23 Отчисление из автошколы «Автоцентр» ЧТОТиБ осуществляется на основании заявления обучающегося, в случае невыполнения требований Положения об автошколе «Автоцентр» ЧТОТиБ, нарушения договора и правил внутреннего распорядка, не внесения платы за обучение, прекращения посещения занятий без уважительных причин, при этом оплата за обучение возврату не подлежит.

Лицо отчисленное из автошколы, до завершения освоения программы профессиональной подготовки, имеет право на восстановление для обучения в автошколе в срок не превышающий пять лет после отчисления при наличии свободных мест.

5.24 Услуга по обучению оказывается на платной основе в соответствии с утвержденным Положением об оказании платных образовательных услуг.

Приложение: Свидетельство о профессии водителя (макет), на 1-м листе.