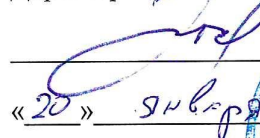


Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ЧТОТиБ


«20» января

Л.В.Косьяненко

2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ресурсном центре ГПОУ ЧТОТиБ

I. Общие положения

1.1. Ресурсный центр является структурным подразделением Государственного профессионального образовательного учреждения «Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса».

1.2. Сокращенное наименование ресурсного центра - РЦ ЧТОТиБ.

1.3. РЦ ЧТОТиБ в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, приказами и распоряжениями директора образовательного учреждения, иными нормативными и распорядительными актами образовательного учреждения.

1.4. РЦ ЧТОТиБ осуществляет свою деятельность на основе данного положения и Приказа директора образовательного учреждения.

1.5. Руководство и контроль за учебно-производственной деятельностью РЦ ЧТОТиБ осуществляет директор образовательного учреждения.

1.6. РЦ ЧТОТиБ создается и ликвидируется приказом директора образовательного учреждения.

II. Цели и задачи деятельности РЦ ЧТОТиБ

Основными целями деятельности РЦ ЧТОТиБ являются:

2.1. Организация профессионального обучения, повышения квалификации и семинарских занятий рабочих массовых профессий в соответствии с программами профессионального образования, на основании разработанных и утвержденных учебных планов, рабочих программ и учебно-методического комплекса.

Основными задачами деятельности РЦ ЧТОТиБ являются:

2.2. Проведение курсов профессионального обучения, повышения квалификации и семинарских занятий рабочих массовых профессий в соответствии с целями и

стратегиями предприятий - заказчиков исходя из их кадровой политики, направлении деятельности, уровня развития техники, технологии и организации;

2.3. Проведение курсов профессионального обучения, повышения квалификации и семинарских занятий рабочих массовых профессий для предприятий, организаций, населения исходя из кадровой потребности рынка с учетом развития технического прогресса и технологий;

2.4. Профессиональное обучение вторым и смежным профессиям.

2.5. Предаттестационная подготовка и аттестация рабочих по соответствующим профессиям, ответственных за безопасную эксплуатацию, производство работ и содержание в исправном состоянии опасных производственных объектов, охране труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности, производственному контролю.

2.6. Повышение качества образовательных услуг по профессиональному обучению и повышению квалификации рабочих массовых профессий.

2.7. Введение в учебный процесс РЦ ЧТОТиБ современных методов обучения, с использованием современных тренажерных комплексов, новой техники и технических процессов.

2.8. Освоение новых направлений профессионального обучения в соответствии с интересами рынка труда, населения, предприятий и организаций.

III. Функции РЦ ЧТОТиБ

3.1. РЦ ЧТОТиБ в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции: 3.1. Организацию профессионального обучения, повышения квалификации и семинарских занятий рабочих массовых профессий в соответствии с профессиональными программами, на основании разработанных и утвержденных учебных планов.

3.2. Выполняет, совместно с администрацией техникума план развития по профессиональному обучению и повышению квалификации, семинарских занятий для рабочих массовых профессий. 3.3. Осуществляет мероприятия по освоению новых направлений профессионального образования на рынке образовательных услуг.

IV. Структура РЦ ЧТОТиБ

4.1. РЦ подчиняется непосредственно директору техникума.

4.2. Непосредственное руководство деятельностью РЦ ЧТОТиБ осуществляет руководитель РЦ ЧТОТиБ, назначаемый на должность приказом директора техникума.

4.3. Деятельность РЦ ЧТОТиБ осуществляется в тесном профессиональном взаимодействии с другими структурными подразделениями техникума: учебными мастерскими, методическими объединениями, отделениями, предметными комиссиями, их руководителями (заведующими отделениями, председателями комиссии), заместителями директора техникума по всем имеющимся направлениям деятельности, а также методическим кабинетом по научно-методическому обеспечению образовательного процесса РЦ ЧТОТиБ.

4.4. В образовательной деятельности РЦ ЧТОТиБ председатели предметной комиссии обеспечивают:

разработку учебных планов, рабочих программ по профессиям, тематических планов по дисциплинам;

согласование учебных планов, рабочих программ по курсам профессионального обучения, повышения квалификации и семинарских занятий с заказчиком при необходимости;

- разработку и утверждение внутренних и внешних рецензий по проводимым курсам профессионального обучения и повышения квалификации;

4.5. В образовательной деятельности РЦ ЧТОТиБ заведующие отделениями оказывают рекомендательное, консультационное содействие в организации и проведении курсов профессионального обучения и повышения квалификации, а также в привлечении профессорско-преподавательского состава;

4.6. Сотрудники РЦ ЧТОТиБ назначаются на должности и освобождаются от нее приказом директора техникума.

4.7. Структура РЦ ЧТОТиБ определяется, исходя из задач, основных направлений и функций деятельности РЦ ЧТОТиБ и техникума.

V. Слушатели

5.1. Слушателями курсов РЦ ЧТОТиБ являются граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста имеющие базовый уровень среднего образования и зачисленные на обучение соответствующим приказом директора техникума.

5.2. Права и обязанности слушателей РЦ ЧТОТиБ определяются в соответствии с Федеральным законом «Об образовании».

5.3. Слушателям, успешно прошедшим испытания квалификационного экзамена (зачета), и освоившим программу в объеме:

- менее 36 аудиторных часов, выдается сертификат слушателя;

- 72 аудиторных часа, выдается удостоверение установленного образца (Приложение 1);

- не менее 120 аудиторных часов, выдается свидетельство установленного образца (Приложение 2);

5.4. Слушатели РЦ ЧТОТиБ подлежат отчислению по основаниям, предусмотренным локальными актами образовательного учреждения.

5.5. Иногородним слушателям предоставляется койко-место в общежитии или гостинице техникума на возмездной основе.

VI. Организация учебного процесса

6.1. Организация и проведение курсов профессионального обучения, повышения квалификации и семинарских занятий осуществляется на основании заключенных договоров с предприятиями -заказчиками и (или) физическими лицами.

6.2. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с планом-графиком представляемым руководителем РЦ ЧТОТиБ утвержденным директором техникума.

6.3. Содержание курсов определяется утвержденными учебными планами в соответствии с профессиональными образовательными программами.

6.4. Формирование групп осуществляется исходя из численности от 5 до 30 слушателей в зависимости от профессии, периодов проведения курсов.

V II. Материальное стимулирование

7.1. Материальное стимулирование сотрудников РЦ ЧТОТиБ осуществляется на основании приказа директора техникума по представлению руководителя РЦ в соответствии с «Положением о материальном стимулировании сотрудников РЦ ЧТОТиБ».

V III. Права

РЦ ЧТОТиБ имеет право:

8.1. Принимать участие в заседаниях техникума при обсуждении вопросов, имеющих отношение к образовательной деятельности РЦ ЧТОТиБ;

8.2. Вносить на рассмотрение директора техникума предложения по совершенствованию работы РЦ ЧТОТиБ;

8.3. Пользоваться установленными для работников техникума льготами и правами в соответствии с Уставом техникума, Положением о техникуме, коллективным договором.

8.4. Пользоваться вычислительной техникой, лабораториями, кабинетами, аудиториями, читальными залами и другими учебными и учебно-вспомогательным оборудованием техникума.

IX. Ответственность

9.1. Всю полноту ответственности за качественное и своевременное выполнения возложенных на РЦ ЧТОТиБ задач и функций несет руководитель РЦ ЧТОТиБ;

9.2. Степень ответственности других сотрудников РЦ ЧТОТиБ устанавливается должностными инструкциями;

9.3. С сотрудниками РЦ ЧТОТиБ заключается договор о материальной ответственности установленной формы на определенный срок.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Настоящее свидетельство подтверждает, что

освоил(а) программу профессионального обучения

СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО,
ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО

3324751670835

Документ о квалификации

Регистрационный №

Дата выдачи

Город

*Председатель
аттестационной комиссии*

*Руководитель
образовательной организации*

М.П.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что

прошел(а) повышение квалификации в (на)

УДОСТОВЕРЕНИЕ

О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

752400408924

по дополнительной профессиональной программе

Документ о квалификации

Регистрационный номер

в объёме

Города

Дата выдачи

М.П.

Руководитель

Секретарь