

Министерство образования, науки и молодежной политики
Забайкальского края
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса»
(ГПОУ «ЧТОТ и Б»)

ПРИКАЗ

30.11.2020 года

№ 105

по основной деятельности

Об утверждении Дорожной карты
внедрения целевой модели наставничества
в ГПОУ ЧТОТиБ

Во исполнение приказа ГПОУ «ЧТОТиБ» от 20 октября 2020 года № 78, в целях развития системы наставничества в техникуме,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План «Дорожная карта» внедрения целевой модели наставничества в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса» на период 2020-2024 годы (прилагается);
2. Ответственным исполнителям обеспечить реализацию мероприятий Плана в установленные сроки.

Директор



Л.В. Косьяненко

**План «Дорожная карта» внедрения целевой модели наставничества
в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса»
на период 2020-2024 годы**

№	Наименование этапа, мероприятия этапа	Длительность этапа	ФИО ответственных	Ожидаемый результат
1.	Этап 1. Подготовка условий для запуска программы наставничества в техникуме			
1.1.	Нормативно-правовое оформление внедрения целевой модели наставничества техникума(далее - ЦМНТ)	До 1 ноября 2020 года	Заместитель директора по НМР, Терукова Ж.В.	Приказ о внедрении целевой модели наставничества в ППОУ «Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса» (утверждено Положением о наставничестве в ОУ)
1.2.	Информирование педагогов техникума о внедрении ЦМНТ	До 1 декабря 2020 года	Заместитель директора по НМР, Терукова Ж.В.	Выступление на педагогическом семинаре
1.3.	Создание организационных условий для внедрения ЦМНТ	До 1 декабря 2020 года	Заместитель директора по НМР, Терукова Ж.В.	Назначены ответственные лица за внедрение целевой модели наставничества
1.4.	Создание условий для информационного обеспечения внедрения ЦМНТ	До 1 ноября 2020 года	Руководитель П-центра, Юн Р.Е.	Создание странички на официальном сайте техникума, посвященной реализации ЦМНТ
Этап 2. Формирование базы наставляемых				
2.1.	Информирование педагогического сообщества о возможностях и целях программы	Ежегодно Октябрь	Заместитель директора по НМР, Терукова Ж.В., старший методист, Максимова И.Н.	Перечень лиц, желающих иметь наставников; Согласия на обработку персональных данных от участников наставнической программы.

2.2.	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся) о возможностях и целях программы наставничества	Ежегодно Октябрь 2021 год - январь	Заместитель директора по воспитательной работе, Циглер Е.В.	Согласия на обработку персональных данных от участников наставнической программы, если наставляемые несовершеннолетние, то согласие родителей (законных представителей); Памятки для наставляемых.
2.3.	Информирование партнеров техникума о возможностях программы	Ежегодно Октябрь 2021 год - январь	Заместитель директора по практикам, Лончаков С.В., Заведующий отделением профессиональной подготовки, Перухина Л.А.	Согласия на обработку персональных данных от участников наставнической программы, если наставляемые несовершеннолетние, то согласие родителей (законных представителей); Памятки для наставляемых.
2.4.	Проведение уточняющего анализа потребности в обучении и развитии (анкетный опрос, интервью и др)	Ежегодно Ноябрь 2021 год - февраль	Старший методист, Максимова И.Н., Заместитель директора по воспитательной работе, Циглер Е.В.	Отчет по результатам анкетирования. База данных наставляемых.
2.5.	Популяризация программы наставничества среди наставляемых (хакатоны, форумы, конкурсы, бизнес-игры, квесты и другие)	В течение всего периода	Должностные лица, ответственные за реализацию моделей наставничества по направлениям	Программы мероприятий и отчеты об их проведении на сайте техникума
3	Этап 3. Формирование базы наставников			
3.1.	Информирование потенциальных наставников о целях и задачах программы, ее принципах и планируемых результатах	Ежегодно Октябрь 2021 год - январь-февраль	Должностные лица, ответственные за реализацию моделей наставничества по направлениям	Письма-обращения к работодателям. Выступления на педагогических советах, семинарах. Проведение тематических классных часов.
3.2.	Проведение первичного анкетирования кандидатов в наставники, с целью определения их соответствия к выполнению данной функции	Ежегодно Октябрь 2021 год - февраль	Должностные лица, ответственные за реализацию моделей наставничества по направлениям	База данных потенциальных наставников. Результаты анкеты-опроса «Чем я могу быть полезен в качестве наставника?».
4	Этап 4. Отбор/ выдвижение наставников			
4.1.	Проведение отбора (выдвижения) наставников и утверждение базы наставников	Ежегодно Ноябрь 2021 год - март	Конкурсная комиссия	Приказ об утверждении базы наставников

4.2.	Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности	Февраль-март 2021 года	Заместитель директора по НМР Терукова Ж.В. Должностные лица, ответственные за реализацию моделей наставничества по направлениям	Пакет методических материалов
4.3.	Формирование портфолио наставников	Весь период	Наставники	Банк портфолио наставников
4.4.	Обучение наставников из числа студентов, при необходимости – из числа педагогов	Весь период 2021 год - апрель	Заместитель директора по ВР, Циглер Е.В.,	Количество наставников прошедших обучение
4.5.	Создание сообществ наставников внутри техникума	Весь период 2021 год - апрель	Должностные лица, ответственные за реализацию моделей наставничества по направлениям	Клуб студенческих наставников. Клуб педагогов-наставников.
5.	Этап 5. Формирование наставнических пар/групп			
5.1.	Организация групповых встреч для формирования пар или групп (с использованием различных форматов: квест, соревнование и пр) и проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого	Весь период 2021 год - май	Заместитель директора по ВР, Циглер Е.В. Старший методист И.Н.Максимова	Количество сформированных пар/групп
5.2.	Выбор формата взаимодействия для каждой пары или группы	Весь период 2021 год - май	Заместитель директора по ВР, Циглер Е.В.	Планы индивидуального развития наставляемых
5.3.	Закрепление пар/групп распределением руководителем образовательной организации	Ежегодно 2021 год - май	Старший методист И.Н.Максимова Заместитель директора по НМР Терукова Ж.В.	Распоряжение о закреплении наставнических групп
6.	Этап 6. Организация работы наставнических пар/групп			

6.1. Организация комплекса последовательных регулярных встреч наставника и наставляемого с обязательным заполнением форм обратной связи	В соответствии с индивидуальными планами работы наставника и наставляемого	Должностные лица, за реализацию моделей наставничества по направлениям	Встречи проводятся не реже одного раза в месяц
6.2. Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	В соответствии с индивидуальными планами работы наставника и наставляемого	Должностные лица, за ответственные реализации моделей наставничества по направлениям	Динамика влияния реализации программы на наставляемых
6.3. Трансляция промежуточных результатов программы для широкой общественности	В течение всего периода	Заместитель директора по НМР Терукова Ж.В. Заместитель директора по ВР, Циглер Е.В.	Публикации аналитических отчетов на сайте техникума
7. Этап 7. Завершение реализации программы наставничества			
7.1. Организация «обратной связи» с наставниками, наставляемыми (итоговое анкетирование участников)	Ежегодно в мае	Заместитель директора по НМР Терукова Ж.В. Должностные лица, ответственные за реализацию моделей наставничества по направлениям	Аналитическая справка по итогам анкетирования
7.2. Проведение конкурсов «Лучший наставник», «Лучшая наставническая группа»	Ежегодно, апрель-май	Заместитель директора по НМР Терукова Ж.В. Должностные лица, ответственные за реализацию моделей наставничества по направлениям	Прощание победителей конкурсов
7.3. Обсуждение результатов эффективности реализации программ наставнических пар, групп	Ежегодно в мае	Заместитель директора по НМР Терукова Ж.В. Должностные лица, ответственные за реализацию моделей наставничества по направлениям	Итоговое мероприятие по реализации программы наставничества в учебном году

7.4. Формирование базы успешных практик наставничества	Ежегодно июнь	Заместитель директора по НМР Терукова Ж.В. Старший методист Максимова И.Н.	Сборник успешных практик
7.5. Популяризация лучших практик и примеров наставничества через СМИ и сайт техникума	Ежегодно в течение	Заместитель директора по НМР Терукова Ж.В. Старший методист Максимова И.Н.	Публикации в СМИ и на сайте техникума