

**Аннотации рабочих программ специальности
 21.02.05 – Земельно-имущественные отношения**

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Языковая культура молодого специалиста
ОГСЭ.06	Психология общения
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.03	Экологические основы природопользования
П.00	Профессиональный цикл
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Основы экономической теории
ОП.02	Экономика организации
ОП.03	Статистика
ОП.04	Основы менеджмента и маркетинга
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет и налогообложение
ОП.08	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.09	Экономический анализ
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11	Основы предпринимательской деятельности
ОП.12 (в)	Основы строительного черчения
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01	Управление земельно-имущественным комплексом
<i>МДК.01.01</i>	<i>Управление территориями и недвижимым имуществом</i>
	Теоретические и организационные основы управления ЗИК
	Исследование региональной системы управления ЗИК
	Развитие системы управления ЗИК
	Основы инженерного обустройства и оборудования территорий
УП.01	Учебная практика (Управление территориями и недвижимым имуществом)
ПМ.02	Осуществление кадастровых отношений
<i>МДК.02.01</i>	<i>Кадастры и кадастровая оценка земель</i>
	Назначение и организация государственного кадастра недвижимости (ГКН)
	Кадастровая деятельность и особенности осуществления кадастро-

	вого и технического учета объектов недвижимости
	Кадастровая оценка земель
	Информационное обеспечение ведения государственного кадастра недвижимости
УП.02	Учебная практика (Ведение кадастровой деятельности)
ПМ.03	Картографо-геодезическое сопровождение ЗИО
<i>МДК.03.01</i>	<i>Геодезия с основами картографии и картографического черчения</i>
	Основы геодезии
	Картография с основами картографического черчения
УП.03	Учебная практика (Выполнение картографо-геодезических работ. Разработка технической документации)
ПМ.04	Определение стоимости недвижимого имущества
<i>МДК.04.01</i>	<i>Оценка недвижимого имущества</i>
	Экономика недвижимости
	Методология оценки недвижимости
	Организация процесса оценки недвижимости
	Проектно-сметное дело
ПП.01	Производственная практика
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация

Аннотация рабочей программы дисциплины ОГСЭ.01 «Основы философии»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования **21.02.05 - Земельно-имущественные отношения**

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:
основные категории и понятия философии;
роль философии в жизни человека и общества;
основы философского учения о бытии;
сущность процесса познания;
основы научной, философской и религиозной картин мира;
об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

обязательной аудиторной учебной нагрузки – 48 часов;

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	24
контрольные работы	6
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

6. Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Введение в предмет дисциплины

1. Философия как особый тип мировоззрения.
2. Философия и наука, основной вопрос и методы философии.
3. Аналитический и синтетический учёт.

Раздел 2. Основные вехи мировой философской мысли

1. Философия Древнего Востока.
2. Философия Античности.
3. Философия средневековья.
4. Философия эпохи Возрождения.
5. Философия Нового времени
6. Философия Просвещения.
7. Классическая немецкая философия.
8. Современная западная философия.
9. Русская философская мысль.

Раздел 3. Системный курс основ философии

1. Основы онтологии.
2. Материя. Движение. Пространство. Время.
3. Основы гносеологии. Знание. Познание. Научная картина мира.
4. Основы философской антропологии. Человек как главная философская проблема.
5. Основы аксиологии. Человек и ценности.
6. Человек и природа. Культура и цивилизация.
7. Глобальные проблемы современности

**Аннотация рабочей программы дисциплины
ОГСЭ.02 «История»**

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальностям среднего про-

фессионального образования: 21.02.05 - Земельно-имущественные отношения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина общегуманитарного социально-экономического цикла.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.;

основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;

о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки на обучающегося – **62** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки – **48** часов;

самостоятельной работы – **14** часов.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	62
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
Практические занятия:	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	14

в том числе:	
Подготовка докладов и сообщений	
Подготовка презентаций	
Составление таблиц и схем	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

6. Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.)

Раздел 2. Сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.

Раздел 3. Основные процессы (интеграционные, политико-культурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих регионов мира.

Раздел 4. Назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности. Содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Раздел 5. Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.

Аннотация рабочей программы дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандарта по специальности среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы Дисциплина входит в обще-гуманитарный и социально-экономический цикл.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: Программа ориентирована на достижение следующих целей:

дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной):

речевая компетенция – совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать свое речевое и неречевое поведение; языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;

социокультурная компетенция – увеличение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;

компенсаторная компетенция – дальнейшее развитие умений объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;

учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания;

развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы:

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **166** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **118** часов;

самостоятельной работы обучающегося - **48** часов

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	166
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	114

контрольные работы	4
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	48
в том числе:	
составление диалогов по темам; чтение и перевод текстов, работа с лингвострановедческой литературой; ознакомление с терминологическими особенностями профессионального английского языка; заполнение документов на английском языке по образцу; подготовка сообщений, реферативных работ; подготовка электронных презентаций, их защита; подготовка к олимпиадам и конкурсам работа на интернет-сайтах в обучающих программах.	
Итоговая аттестация в форме экзамена	

6. Наименование разделов дисциплины:

1. Greetings. Формы приветствия.
2. Making conversation. Общение.
3. Time expressions. Выражения времени.
4. Prices and shopping. Цены и покупки.
5. What do you want to do? Что вы хотели бы сделать?
6. Talking about towns and cities. О маленьких и больших городах
7. Fame! Слава!
8. Going places. Путешествие
9. Things that changed the world. Вещи, изменившие мир.
10. Dreams and reality.
11. Мечты и реальность.
12. Trying your best.
13. Деловой английский язык
14. Профессиональный английский специалистов по земельно-имущественным отношениям

Аннотация рабочей программы дисциплины ОГСЭ.04 «Физическая культура»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальностям среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы Общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающихся должен уметь:

Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных профессиональных целей;

выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиций ритмических и аэробных гимнастик, комплексы упражнений атлетической гимнастики;

выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;

проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями;

преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;

выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;

осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;

выполнять контрольные нормативы, предусмотренные федеральным государственным стандартом по легкой атлетике, гимнастике, плаванию и лыжам при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма

организовать собственную деятельность, определять типовые методы и способы для выполнения профессиональных задач, оценивание их эффективность и качество.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен приобрести следующие **знать:**

О роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

основы здорового образа жизни;

влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний;

способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности;

правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья;

подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах Российской Федерации;

организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха, участия в массовых спортивных соревнованиях;

активной творческой деятельности, выбора и формирования здорового об-

раза жизни.

принятия решения в стандартных и не стандартных ситуациях и нести за него ответственность.

работы в коллективе и команде, эффективное общение с коллегами, руководством, потребителями.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **236** часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **6** часов; практической работы обучающегося **112** часов. самостоятельной работы **118** часов.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	236
в том числе:	
теоретические занятия	6
практические занятия	112
самостоятельная работа обучающегося	118
в том числе;	
Настольный теннис	18
Волейбол	50
Баскетбол	50
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

6. Наименование разделов дисциплины:

1. Теоретический раздел
2. Практический раздел

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОГСЭ.05 «Языковая культура молодого специалиста»

- 1. Область применения программы** Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования.
- 2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы** дисциплина входит в общегуманитарный социально-экономический цикл.
- 3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате обучения студент должен уметь:

устанавливать речевой контакт и обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями;

составлять связные монологические тексты на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего, ситуацией общения и нормами литературного языка;

осуществлять речевой контроль;

участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения;

устанавливать речевой контакт и обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями;

составлять грамотно необходимые специалисту деловые бумаги (заявление, резюме)

В результате обучения студент должен **знать**:

основные нормы современного русского языка;

языковую знаковую систему русского языка и языковые единицы языка;

формы существования национального языка;

основные принципы русской орфографии и пунктуации;

характерные свойства языка как средства общения;

основные формулы речевого этикета;

правила, относящиеся ко всем языковым уровням: фонетическому (орфоэпия, орфография), лексическому (сочетаемость слов, выбор синонимов и др.), грамматическому (словообразование, морфология, синтаксис и пунктуация);

основные принципы построения монологической и диалогической речи; способы перехода от одного типа словесного материала к другому (например, от плана к связному тексту);

основные приёмы выхода из конфликтных ситуаций

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **40** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **36** часов;

самостоятельной работы обучающегося **4** часа

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	40
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
в том числе:	
1. Составление папки документов	
2. Подбор материалов к созданию словаря по специальности	
3. Составление портфолио	
4. Подготовка к публичной защите портфолио	

Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта

6. Наименование разделов дисциплины:

1. Язык в жизни современного человека.
2. Современное общество. Культура речи.
3. Официальный деловой стиль.
4. Научный стиль

Аннотация рабочей программы дисциплины ОГСЭ.06 «Психология общения»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель: создание благоприятных условий для решения возрастных задач развития.

Задачи:

создание условий для продуктивного и гармоничного общения со сверстниками и взрослыми;

создание условий для активной деятельности подростков;

повышение общей психологической культуры молодых людей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

цели, функции, виды и уровни общения;

виды социальных взаимодействий;

техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения;

виды и способы разрешения конфликтов;

причины возникновения зависимого поведения и его последствия.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **40** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **36** часов;

самостоятельной работы обучающегося **4** часа.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	40
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
в том числе:	
создание и защита проектов	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

6.

7. Наименование разделов дисциплины:

1. Индивидуальные особенности личности в процессе общения Вербальные и невербальные средства общения
2. Вербальные и невербальные средства общения
3. Манипуляция как форма общения
4. Конфликт: сущность и формы. Особенности управления конфликтной ситуацией
5. Зависимое поведение личности

Аннотация рабочей программы дисциплины ЕН.01 «Математика»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальностям среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в естественно-научный цикл.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Программа ориентирована на достижение следующих **целей:**

формирование представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, об идеях и методах математики;

развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;

овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для изучения смежных естественно-научных дисциплин на базовом уровне и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;

воспитание средствами математики культуры личности, понимания значимости математики для научно-технического прогресса, отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:
решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;
выполнять необходимые измерения и связанные с ними расчеты;
применять математические методы для решения профессиональных задач.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:
значение математики в профессиональной деятельности и при освоении основной профессиональной образовательной программы;

основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятности и математической статистики;

основы интегрального и дифференциального исчисления.

4.Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **40** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **36** часов;

самостоятельной работы обучающегося **4** часа.

5.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	84
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
практические занятия	28
Самостоятельная работа студента (всего)	28
в том числе:	
Подготовка сообщений и рефератов	
Подготовка презентации	
Заполнение таблиц и схем	
Решение индивидуальных заданий	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

6. Наименование разделов дисциплины:

1. Дискретная математика
2. Линейная алгебра и теория комплексных чисел
3. Теория вероятностей и математическая статистика
4. Основы интегрального и дифференциального исчисления
5. Элементы математического анализа

Аннотация рабочей программы дисциплины

ЕН.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

2. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальностям среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в естественно-научный цикл.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**
использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;

обрабатывать текстовую и табличную информацию;

использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;

создавать презентации;

применять антивирусные средства защиты информации;

читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;

применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;

пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;

применять методы и средства защиты информации;

применение назначение локальных и отраслевых компьютерных сетей;

проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ по технической инвентаризации, кадастровому учету, автоматизированному проектированию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**
основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;

назначение, состав, основные характеристики компьютера;

основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;

назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;

технологии поиска информации в Интернет;

принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
основные понятия автоматизированной обработки информации;
назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем;
основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности;
выполнять чертежи помещений и земельных участков в среде AutoCAD.

4.Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **90** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **60** часов;
самостоятельной работы обучающегося **30** часов.

5.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
в том числе:	
1.Рефераты	
2. Конспекты	
3. Сообщения	
4. Доклады	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

6.Наименование разделов дисциплины:

- 1.Основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий, их эффективность. Офисные технологии и оргтехника
- 2.Основные компоненты компьютерных сетей
- 3.Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ

Аннотация рабочей программы дисциплины

ЕН.03 «Экологические основы природопользования»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальностям среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в естественно-научный цикл.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**
использовать представления о взаимосвязи организмов и среды обитания в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**
состояние природных ресурсов России и мониторинг окружающей среды;
экологические принципы рационального природопользования

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **48 часов** в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **32 часа**;
самостоятельной работы обучающегося **16 часов**.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
в том числе:	
Подготовка докладов и сообщений по темам	
Составление конспектов	
Заполнение схем и таблиц	
Создание презентаций	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

6. Наименование разделов дисциплины:

1. Особенности взаимодействия общества и природы
2. Правовые и социальные вопросы природопользования

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.1 «Основы экономической теории»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальностям среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**
оперировать основными категориями и понятиями экономической теории;

использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки;

строить графики, схемы, анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей;

анализировать статистические таблицы системы национальных счетов, определять функциональные взаимосвязи между статистическими показателями состояния экономики;

распознавать экономические взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления, применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики;

выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровнях;

разбираться в основных принципах ценообразования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории;

ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;

рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне;

сущность и значение ценообразования, методы ценообразования, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов, роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;

задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов;

закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **105** часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **70** часов;
самостоятельной работы обучающегося – **35** часов.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	105
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70
в том числе:	
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	35
в том числе:	
1. Подготовка докладов и сообщений	
2. Подготовка презентаций	
3. Решение задач	
4. Составление опорных конспектов и таблиц	
Итоговая аттестация в форме - дифференцированный зачёт	

6. Наименование разделов дисциплины:

1. Экономическая теория, ее предмет, методы и функции. Общие проблемы экономической теории.
2. Основы теории рынка. Потребитель и производитель в экономике. Рынки производственных ресурсов.
3. Макроэкономика и мировая экономика.

Аннотация рабочей программы дисциплины ОП.2 «Экономика организации»

2. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальностям среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**
определять организационно-правовые формы организаций;
планировать деятельность организации;
определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;

рассчитывать цену продукции;
находить и использовать необходимую экономическую информацию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:
сущность организации как основного звена экономики отраслей;
основные принципы построения экономической системы организации;
управление основными и оборотными средствами и
оценку эффективности их использования;
организацию производственного и технологического процессов;
состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
механизмы ценообразования;
формы оплаты труда;
основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике

4.Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **120** часов, в том числе
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **80** часов;
самостоятельной работы обучающегося – **40** часов.

5.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
в том числе:	
1. Составление опорных конспектов и таблиц	
2. Подготовка презентаций	
3. Решение задач	
4. Заполнение таблиц и схем	
Итоговая аттестация в форме - дифференцированный зачёт	

6..Наименование разделов дисциплины:

1. Организация в условиях рыночной экономики. Экономические ресурсы организации
2. Издержки производства. Ценообразование в условиях рынка. Финансы организации (предприятия)
3. Макроэкономика и мировая эко-

НОМИКА.

Аннотация рабочей программы дисциплины ОП.3 «Статистика»

3. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальностям среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;

осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием средств вычислительной техники.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- предмет, метод и задачи статистики;
- общие основы статистической науки;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчетности;
- технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **72** часа, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося –**48** часов;
- самостоятельной работы обучающегося – **24** часов.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Кол-во часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	24
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
Проведение статистических наблюдений	24
Подготовка презентаций	
Решение задач	
Заполнение таблиц и схем	
Другие работы	
Итоговый контроль	<i>зачет</i>

6. Наименование разделов дисциплины:

1. Предмет, метод и задачи статистики
2. Статистическое наблюдение
3. Сводка и группировка статисти-ческих данных. Способы их на-глядного представления
4. Обобщающие статистические показатели
5. Статистические показатели, характе-ризующие социально-экономические явления

Аннотация рабочей программы дисциплины ОП.4 «Основы менеджмента и маркетинга»

4. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональ-ной образовательной программы в соответствии с Федеральным государст-венным образовательным стандартом по специальностям среднего профес-сионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональ-ной образовательной программы: дисциплина входит в цикл общепрофес-сиональных дисциплин.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освое-ния учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**
 планировать и организовывать работу подразделения;
 формировать организационные структуры управления;
 разрабатывать мотивационную политику организации;
 принимать эффективные решения, используя систему методов управле-ния;

применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;

учитывать особенности менеджмента и маркетинга в земельно-имущественных отношениях;

анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование;

определять стратегию и тактику относительно ценообразования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;

особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);

внешнюю и внутреннюю среду организации;

цикл менеджмента;

процесс принятия и реализации управленческих решений;

функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;

систему методов управления;

методику принятия решений;

стили управления, коммуникации, деловое общение;

сущность и функции маркетинга;

конъюктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив;

4.Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **69** часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **46** часов;

самостоятельной работы обучающегося - **23** часа.

5.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	69
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	46
в том числе:	
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	23
в том числе:	
1. Доклады.	
2. Сообщения	
3. Конспекты	
Итоговая аттестация в форме - дифференцированный зачёт	

6. Наименование разделов дисциплины:

1. Менеджмент:

Менеджмент как наука

Менеджмент как наука

Основные функции управления.

2. Маркетинг:

Комплекс маркетинга.

Основные стратегии маркетинга.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.5 «Документационное обеспечение управления»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальностям среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:
оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии;

осуществлять автоматизацию обработки документов;

унифицировать системы документации;

осуществлять хранение и поиск документов;

осуществлять автоматизацию обработки документов;

использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;

основные понятия документационного обеспечения управления;

системы документационного обеспечения управления;

классификацию документов;

требования к составлению и оформлению документов;

организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **69** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **46** часов;

самостоятельной работы обучающегося **23** часа.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	69
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	46
в том числе:	
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	23
в том числе:	
1. Подготовка сообщений	
2. Выполнение индивидуальных заданий	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

6. Наименование разделов дисциплины:

1. Документирование
2. Организация работы с документами

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.6 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальностям среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

уметь

использовать необходимые нормативно-правовые документы;
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.

знать

основные положения Конституции Российской Федерации;
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности гражданское, трудовое, административное законодательство;
организационно-правовые формы юридических лиц;
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
способы защиты прав и обязанностей;
меры ответственности, которая наступает при нарушении действующего законодательства.
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
действующее положение по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы);
нормативные документы, определяющие права, обязанности и ответственность руководителей и работников;
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
виды административных правонарушений и административной ответственности;

4.Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **102** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **68** часов;
самостоятельной работы обучающегося **34** часа.

5.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
практические занятия	34
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
в том числе:	
1.Подготовка сообщений и рефератов	
2.Подготовка презентаций	
3.Заполнение таблиц и схем	
4.Решение индивидуальных заданий	
Итоговая аттестация в форме экзамена	

6.Наименование разделов дисциплины:

1. Право и экономика
2. Трудовое право
3. Административное право. Основания и порядок привлечения к административной ответственности
4. Правовое регулирование обязательственных и договорных отношений

Аннотация рабочей программы дисциплины ОП.7 «Бухгалтерский учет и налогообложение»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальностям среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

2.Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:
уметь:

документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательства организации;
проводить налоговые и страховые расчеты;
участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;
составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;

ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;
понимать сущность и порядок расчета налогов.

знать:

нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
основные требования к ведению бухгалтерского учета;
формы бухгалтерского учета;
учет денежных средств;
учет основных средств;
учет материальных активов;
учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
учет материально -производственных запасов;
учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
учет готовой продукции и ее реализации;
учет текущих операций и расчетов;
учет труда и заработной платы;
учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
учет финансовых результатов и использования прибыли;
учет собственного капитала;
учет кредитов и займов;
учетную политику организации;
технологии составления бухгалтерской отчетности;
Налоговый кодекс Российской Федерации;
виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;
нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения.

4.Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **120** часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **80** часов;
самостоятельной работы обучающегося - **40** часов.

5.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
в том числе:	
решение задач	
составление бухгалтерских проводок	

составление и заполнение таблиц , схем	
составление кроссвордов	
Итоговая аттестация в форме экзамена	

6.Наименование разделов дисциплины:

1. Основы бухгалтерского учета.
2. Учет оборотных, внеоборотных активов и других затрат.
3. Учет финансовых результатов, капитала и заемных средств.
4. Экономическая сущность налогов. Налоговая система Российской Федерации

Аннотация рабочей программы дисциплины ОП.8 «Финансы, денежное обращение и кредит»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальностям среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

2.Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**
оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;

участвовать в анализе показателей, связанных с денежным обращением;
участвовать в анализе структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;

составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**
сущность финансов, их функции и роль в экономике;
принципы финансовой политики и финансового контроля;
законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;
основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;
структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций;

цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;
структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;

виды и классификация ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;

характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;

кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики;
особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования российской экономической системы.

4.Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **90** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **60** часов;

самостоятельной работы обучающегося - **30** часов.

5.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
в том числе:	
1. Подготовка сообщений и рефератов	
2. Подготовка презентаций	
3. Подготовка к семинару	
4. Выполнение индивидуальных заданий	
1. Оформление практических работ	
Итоговая аттестация в форме - дифференцированный зачета	

6.Наименование разделов дисциплины:

1. Деньги, финансовая и бюджетная система
2. Кредит и кредитная система. Учет финансовых результатов, капитала и заемных средств.

Аннотация рабочей программы дисциплины ОП.9«Экономический анализ»

2. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальностям среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

2.Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:
осуществлять анализ технико-организационного уровня производства;
анализировать эффективность использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;

анализировать производство и реализацию продукции;
анализировать использование основных фондов;
оценивать финансовое состояние и деловую активность организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

научные основы экономического анализа;
роль экономического анализа в условиях рыночной экономики;
предмет и задачи экономического анализа;
методы, приемы и виды экономического анализа;
систему комплексного экономического анализа.

4.Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **78** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **52** часов;
самостоятельной работы обучающегося **26** часов.

5.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	52
в том числе:	
практические занятия	24
контрольная работа	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	26
в том числе:	
1.Подготовка сообщений и рефератов	
2.Подготовка презентаций	
3.Заполнение таблиц и схем	
4.Решение индивидуальных заданий	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

6.Наименование разделов дисциплины:

1. Теория экономического анализа.
2. Методика экономического анализа.

Аннотация рабочей программы дисциплины ОП.10«Безопасность жизнедеятельности»

3. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальностям среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:
- организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
 - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
 - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
 - применять первичные средства пожаротушения;
 - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
 - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
 - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
 - оказывать первую помощь пострадавшим.
- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:
- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России;
 - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
 - основы военной службы и обороны государства;
 - задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
 - способы защиты населения от оружия массового поражения;
 - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения на пожарах;
 - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;
 - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учётные специальности, родственные специальностям СПО;
 - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
 - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

4.Количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки студента **102** часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **68** часов;
самостоятельной работы обучающегося **34** часа.

.5.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	48
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
в том числе:	
1. Подготовка сообщений	
2. Подготовка презентаций	
3. Заполнение таблиц	
4. Выполнение опорных конспектов	
Итоговая аттестация в форме экзамена	

6.Наименование разделов дисциплины:

- 1.Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения
- 2.Основы военной службы
- 3.Основы медицинских знаний и здорового образа жизни.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
ОП.11«Основы предпринимательской деятельности»**

4. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальностям среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

2.Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

разрабатывать технико-экономическое обоснование создания нового предприятия;

формировать пакет учредительных документов;

рассчитывать величину налогов с физических и юридических лиц;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

организационно-правовые формы предпринимательства;

процесс организации и учреждения предприятия, учредительные документы;

политику и практику налогообложения;

основы финансового моделирования и стратегии финансирования.

4.Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **48** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **32** часов;

самостоятельной работы обучающегося – **16** часов.

.5.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

1. Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
в том числе:	
1. Составление опорных конспектов и таблиц	
2. Подготовка презентаций	
3. Решение задач	
4. Заполнение таблиц и схем	
Итоговая аттестация в форме недифференцированный зачёта	

6.Наименование разделов дисциплины:

1. Субъекты рыночной экономики. Организационно-правовые формы предпринимательства
2. Процесс организации и учреждения предприятия, учредительные документы.
3. Инвестиционная политика фирмы
4. 5. Политика и практика налогообложения
5. 6. Основы финансового моделирование и стратегии финансирования.

Аннотация рабочей программы дисциплины ОП.12«Основы строительного черчения»

5. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальностям среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**
пользоваться нормативной документацией при решении задач по составлению строительных чертежей;

выполнять строительные чертежи в ручной графике;

выполнять чертежи планов, фасадов, разрезов;

читать генеральные планы участков, отводимых для строительных объектов;

читать строительные чертежи.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**
особенности выполнения строительных чертежей;

графические обозначения материалов и элементов конструкций;

правила привязки основных конструктивных элементов зданий к координационным осям;

требования государственных стандартов единой системы конструкторской документации и системы проектной документации для строительства по оформлению и составлению строительных.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **81** час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **54** часа;

самостоятельной работы обучающегося **27** часов.

.5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	81
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54
в том числе:	
практические занятия	32
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	27
в том числе:	
Работа с учебной и дополнительной литературой	
Оформление таблицы в тетради	
Отработка нанесения размеров на чертежах	
Окончательное оформление графических работ	
Составление схемы-конспекта	
Оформление листа и заполнение основной надписи	
Составление кроссворда на тему «Конструктивные элементы зданий»	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

6.Наименование разделов дисциплины:

1. Общие сведения по оформлению чертежей.
2. Архитектурно-строительные чертежи.

Аннотация

к рабочей программе профессионального модуля

ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом

1.Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования **Земельно-имущественные отношения** в части освоения основного вида профессиональной деятельности: **Управление земельно-имущественным комплексом** специалист по земельно-имущественным отношениям должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1. Составлять земельный баланс района.

ПК 2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 4.Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 5.Осуществлять мониторинг земель территории.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен :

иметь практический опыт:

составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);

составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территории;

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **уметь:**

осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;

использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;

выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;

осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **знать:**

основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;

основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;

методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территории;

механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;

обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;

основы инженерного обустройства и оборудования территории;

Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего нагрузки 396 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 288 часов;

практические занятия – 110 часов; самостоятельной работы обучающегося – 108 часов;

учебной практики – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **управление земельно-имущественным комплексом**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.	Составлять земельный баланс территории района.
ПК 2.	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
ПК 3.	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества
ПК 4.	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
ПК 5.	Осуществлять мониторинг земель территории.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПМ.01	Управление ЗИК									
ПК 1.1.;1.2;1.3;1.4;1.5	Тема 1.1 Теоретические и организационные основы управления земельно-имущественным комплексом	108	72	36	-	36		-	-	
	Тема 1.2 Исследование региональной системы управления земельно-имущественным комплексом	81	54	28		27			-	
	Тема 1.3 Развитие системы управления земельно-имущественным комплексом	54	36	18		18				
	Тема 1.4 Основы инженерного обустройства и оборудования территории	27	18	10		9		72	-	
	Тема 1.5 Основы строительного черчения	54	36	18		18				
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	-							-	
	Всего:	396	288	110		108		72	-	

4.Основные образовательные технологии: Информационно-коммуникационные, игровые технологии, применение деятельностного подхода в организации обучения, технологии модульного, разноуровневого, проблемного обучения кейс-технологии. технология учебного портфолио.

5.Формы контроля. Аттестация по итогам изучения тем МДК проводится в виде не дифференцированных зачетов, по учебной практике – в виде дифференцированного зачета, по итогам изучения разделов – в виде дифференцированных зачетов за счет времени, отведенного на их изучение. Аттестация по результатам курсовых проектов – в виде защиты. Аттестация по итогам изучения модуля – в виде квалификационного экзамена «Управление ЗИК» по окончании его освоения. Допуск к квалификационному экзамену «Управление ЗИК» осуществляется при наличии аттестации по разделам, учебной практике и курсовым работам, входящим в его состав. Перечень вопросов и задач для квалификационного экзамена составляется ведущими преподавателями, и носит, как правило, интегрированный характер. Перечень доводится до сведения студентов не позднее двух недель до начала итоговой аттестации. Задания на квалификационный экзамен «Осуществление кадастровых отношений» формируются на основе перечня, согласовываются с работодателями и утверждаются заместителем директора по учебной работе. При работе над курсовым проектом и для подготовки к квалификационному экзамену предусматривается проведение консультаций.

6.Разработчики: Кузнецова М.Ю. – преподаватель ГПОУ «Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса»;

Артюкова Д.А. – преподаватель ГПОУ «Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса».

Аннотация

к рабочей программе профессионального модуля

ПМ.02 ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений

Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования **Земельно-имущественные отношения** в части освоения основного вида профессиональной деятельности: **Осуществление кадастровых отношений** специалист по земельно-имущественным отношениям должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 5. Формировать кадастровое дело.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

ведения кадастровой деятельности;

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **уметь:**

формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;

осуществлять кадастровую деятельность;

выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;

составлять межевой план с графической и текстовой частями;

организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;

проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;

формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;

оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;

владеть правовыми основами кадастровых отношений: (ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»);

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **знать:**

предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;

принципы ведения государственного кадастра недвижимости;

геодезическую основу кадастра недвижимости;

картографическую основу кадастра недвижимости;

состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;

основания осуществления кадастрового учета;

особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;

порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего нагрузки **342** час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **180** часов;

самостоятельной работы обучающегося – **90** часов;

учебной практики – **72** часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Осущест-**

вление кадастровых отношений, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК1.	Выполнять комплекс кадастровых процедур
ПК2.	Определять кадастровую стоимость земель
ПК3.	Выполнять кадастровую съемку
ПК4.	Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости
ПК5.	Формировать кадастровое дело
ОК1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК2.	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
ОК3.	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК4.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК5.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК8.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК9.	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
ОК10.	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1, 2.4	Тема 1.1. Назначение и организация государственного кадастра недвижимости	27	18	-		9			
ПК 2.1,2.3,2.4,2.5	Тема 1.2 Кадастровая деятельность и особенности осуществления кадастрового и технического учета	135	90	36	36	45	36		-
ПК 2.2	Тема 1.3 Кадастровая оценка земель	54	36	18		18		-	
ПК 2.1,2.3,2.4,2.5	Тема 1.4 Информационное обеспечение ведения ГКН	126	36	18		18		72	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	-							-
	Всего:	342	180	72	36	90	36	72	-

4.Основные образовательные технологии: Информационно-коммуникационные, игровые технологии, применение деятельностного подхода в организации обучения, технологии модульного, разноуровневого, проблемного обучения кейс-технологии технология учебного портфолио.

5.Формы контроля. Аттестация по итогам изучения тем МДК проводится в виде дифференцированных зачетов, по учебной практике – в виде дифференцированного зачета, по итогам изучения разделов – в виде дифференцированных зачетов за счет времени, отведенного на их изучение. Аттестация по результатам курсового проекта – в виде защиты. Аттестация по итогам изучения модуля – в виде экзамена (квалификационного) «Осуществление кадастровых отношений» по окончании его освоения. Допуск к экзамену (квалификационного) «Осуществление кадастровых отношений» осуществляется при наличии аттестации по разделам, учебной практике и курсовой работе, входящим в его состав. Перечень вопросов и задач для экзамена (квалификационного) составляется ведущими преподавателями, и носит, как правило, интегрированный характер. Перечень доводится до сведения студентов не позднее двух недель до начала итоговой аттестации. Задания на экзамен (квалификационного) «Осуществление кадастровых отношений» формируются на основе перечня, согласовываются с работодателями и утверждаются заместителем директора по учебной работе. При работе над курсовой работой и для подготовки к комплексному экзамену предусматривается проведение консультаций.

6.Разработчики: Кузнецова М.Ю. – преподаватель ГПОУ «Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса»;

Артюкова Д.А. – преподаватель ГПОУ «Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса».

Аннотация

к рабочей программе профессионального модуля

ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений

1.Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования **21.02.05 Земельно – имущественные отношения** в части освоения вида профессиональной деятельности **Картографо–геодезическое сопровождение земельно–имущественных отношений** и предназначена для освоения обучающимися следующих профессиональных компетенций:

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ

ПК 3.3 Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области земельно-имущественных отношений при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

ведения картографо-геодезических работ;

уметь:

- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;
- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;
- изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;
- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;
- составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы);
- производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот;

знать:

- принципы построения геодезических сетей;
- основные понятия об ориентации направлений;
- разграфку и номенклатуру топографических планов и карт;
- условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;
- принципы устройства современных геодезических приборов;
- основные понятия о системах координат и высот;
- основные способы выноса проекта в натуру.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля: всего – **351** час, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **243** час, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **162** час;

самостоятельной работы обучающегося – **81** час;

учебной практики – 108 час.

2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.	Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
ПК 2.	Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ
ПК 3.	Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
ПК 4.	Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
ПК 5.	Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1-5	Раздел 1. Основы геодезии	234	108	68		54		72	-
ПК 1-2	Раздел 2 Картография с основами картографического черчения	117	54	28		27		36	-
	Производственная практика (по профилю специальности), часов								-
	Всего:	351	162	96		81		108	-

4.Основные образовательные технологии: Информационно-коммуникационные, игровые технологии, применение деятельностного подхода в организации обучения, технологии модульного, разноуровневого, проблемного обучения кейс-технологии технология учебного портфолио.

5.Формы контроля. Аттестация по итогам изучения МДК, по учебной практике – в виде дифференцированного зачета. Аттестация по итогам изучения модуля – в виде квалификационного экзамена «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений» по окончании его освоения. Допуск к квалификационному экзамену «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений» осуществляется при наличии аттестации по разделам и учебной практике, входящим в его состав. Перечень вопросов и задач для квалификационного экзамена составляется ведущими преподавателями, и носит, как правило, интегрированный характер. Перечень доводится до сведения студентов не позднее двух недель до начала итоговой аттестации. Задания на квалификационный экзамен «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений» формируются на основе перечня, согласовываются с работодателями и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

6.Разработчики: Щербакова И.П. – преподаватель ГПОУ «Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса».

Аннотация

к рабочей программе профессионального модуля ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО **21.02.05 Земельно-имущественные отношения**, а также ПС «**Специалист в оценочной деятельности**» (N 539н 04.08.2015), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Определение стоимости недвижимого имущества** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

2 Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

3 Обобщать результаты полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

4 Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

5 Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

6 Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов регулирующих правоотношения в этой области.

7. Архивировать документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимости (ТФ 4.6)

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области определения стоимости недвижимого имущества при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оценки недвижимого имущества;

уметь:

- оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;
- собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;
- производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;
- обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;
- подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;
- архивировать документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимости;
- определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;
- руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральными стандартами оценки и стандартами оценки

знать:

- механизм регулирования оценочной деятельности;
- признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;
- права собственности на недвижимость;
- принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость;
- рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли;
- подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;
- типологию объектов оценки;
- проектно-сметное дело;
- показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки;
- права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков;
- правила по технике безопасности (охране труда).

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего –**591** час, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося –**519** часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **346** часов;

самостоятельной работы обучающегося – **173** часа;

производственная практика –**72** часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Определение стоимости недвижимого имущества**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1	Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах
ПК 2	Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки
ПК 3	Обобщать результаты полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки
ПК 4	Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками
ПК 5	Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией
ПК 6	Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов регулирующих правоотношения в этой области
ПК 7	Архивировать документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимости
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 8	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ОК 9	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культуре

	ным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции
ОК 10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности),** часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабор. раб. и практ. занятия, часов	в т.ч., курс. раб. (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курс. раб. (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 4.5	Раздел 1. Экономика недвижимости	81	54	28		27				
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3	Раздел 2. Методология оценки недвижимости	180	120	60	-	60	-			
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.6	Раздел 3. Организация процесса оценки недвижимости	180	120	60	20	60	20	-		
ПК 4.4	Раздел 4. Проектно-сметное дело	78	52	26		26				
	Производственная практика, (по профилю специальности), часов	72								72
Всего:		591	346	174	20	173	20		72	

4. Основные образовательные технологии: Информационно-коммуникационные, применение деятельностного подхода в организации обучения, технологии модульного, разноуровневого, проблемного обучения учебного портфолио.

5. Формы контроля. Допуск к квалификационному экзамену «Определение стоимости недвижимого имущества» осуществляется при наличии аттестации по разделам, производственной практике и курсовым работам, входящим в его состав. Перечень вопросов и задач для квалификационного экзамена составляется ведущими преподавателями, и носит интегрированный характер. Перечень доводится до сведения студентов не позднее двух недель до начала итоговой аттестации. Задания на квалификационный экзамен «Определение стоимости недвижимого имущества» формируются на основе перечня, согласовываются с работодателями и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

6. Разработчики: Смородникова В.Д. преподаватель экономических дисциплин «Читинского техникума отраслевых технологий и бизнеса».